



# 東京四木教育学院

## 学生募集要項

### 入学時期

- 進学2年コース:4月
- 進学1年9か月コース:7月
- 進学1年6か月コース:10月
- 進学1年3か月コース:1月

### 授業時間

- 月曜日～金曜日 午前 9:10～12:30【20時間/週】
- 午後 13:30～16:50【20時間/週】

### 募集対象

12年以上の普通教育を受けた者で、日本の大学や専門学校への進学を志望する学生を募集します。

### 定員

100名

### 出願資格

- (1)12年以上の学校教育又はそれに準ずる過程を修了している者
- (2)年齢が18歳以上の者
- (3)正当な手続きによって日本国への入国許可される見込みのある者
- (4)信頼のおける保証人を有する者

※ただし、進学1年6か月コース入学はN4レベル以上、進学1年3か月コース入学はN3レベル以上の学生に限る。

### 出願手続

ア)出願者本人の提出書類

- ① 入学願書(指定用紙・本人直筆)
- ② 最終学歴の卒業証明書(修了証明書)または卒業証書(修了証書)原本
- ③ 最終学歴の成績証明書
- ④ 履歴書(指定用紙、本人直筆)

- ⑤ 日本語能力検定試験5級相当以上の日本語能力を有することを証明する資料
    - ・日本語能力検定試験合格者は合格証書写し
    - ・J.TEST については、「J.TEST 実用日本語検定成績証明書  
＜入国管理局提出用＞
  - ⑥ 日本語学習歴の証明書(150 時間以上)
  - ⑦ 写真(3cm×4cm)6枚(1枚は入学願書に貼付)
  - ⑧ パスポートのコピー(保有者のみ。ただし来日歴のある者は、査証、ビザのページのコピーを必ず添付すること。)
  - ⑨ 申請者の経歴を立証する書類(戸口簿写し等)
- ※出願者本人が社会人(会社員等)の場合、以下の書類を追加提出して下さい。
- ⑩ 職業証明書(勤務先の在職証明書)
  - ⑪ 収入証明書
  - ⑫ 預金残高証明書(日本円又は米ドル)

#### イ)経費支弁者の提出書類

##### A 経費支弁者が日本にいる場合

- ① 経費支弁書(経費支弁をするに至った経緯が記載されているもの)
- ② 支弁者と申請人との関係を立証する資料(親族関係公証書等)
- ③ 預金残高証明書
- ④ ③で証明された資金を形成するに至った経緯を明らかにする資料(預金通帳写し等)
- ⑤ 在職証明書(支弁者が企業等に勤務する者の場合)
- ⑥ 法人登記簿謄本等(支弁者が企業等の役員である場合)
- ⑦ 営業許可書等(支弁者が個人経営者である場合)
- ⑧ 住民票又は外国人登録原票記載事項証明書(家族全員のもの)
- ⑨ 納税証明書(収入又は所得金額の記載のあるもの。過去3年分)

##### B 経費支弁者が日本以外にいる場合(本国から送金される場合)

- ① 経費支弁書(経費支弁をするに至った経緯が記載されているもの)
- ② 支弁者と申請人との関係を立証する資料(親族関係公証書等)
- ③ 預金残高証明書
- ④ ③で証明された資金を形成するに至った経緯を明らかにする資料(預金通帳写し等)
- ⑤ 在職証明書(支弁者が企業等に勤務する者の場合)
- ⑥ 法人登記簿謄本等(支弁者が企業等の役員である場合)
- ⑦ 営業許可書等(支弁者が個人経営者である場合)
- ⑧ 支弁者の家族構成を立証する書類(支弁者家族全員分の戸口簿写し等)
- ⑨ 収入証明書(支弁者が企業等に勤務する者の場合。過去3年分)
- ⑩ 納税証明書(収入又は所得金額の記載のあるもの。過去3年分)

### C 経費支弁者が出願者本人の場合

- ① 経費支弁書(経費支弁をするに至った経緯が記載されているもの)
- ② 支弁者と申請人との関係を立証する資料(親族関係公証書等)
- ③ 出願者本人名義の預金残高証明書
- ④ ③で証明された資金を形成するに至った経緯を明らかにする資料(預金通帳写し等)
- ⑤ 在職証明書(支弁者が企業等に勤務する者の場合) 営業者である場合)
- ⑥ 法人登記簿謄本等(支弁者が企業等の役員である場合)
- ⑦ 営業許可書等(支弁者が個人経営者である場合)
- ⑧ 出願者本人の親が誓約書(指定用紙・実印捺印)を作成し、提出。

#### [備考]

- ・書類には日本語訳の添付が必要。
- ・上記書類で、学校及び公共機関等が発行するものは、原則として出願時より3ヶ月以内のものであること。

### 選考方法

提出された書類、及び本人への面接・試験、及び経費支弁者への面接によって審査を行います。

### 合格通知

申請人が当校での審査に合格した場合、当校が書類をまとめて入国管理局に提出し、「在留資格認定証明書」交付申請手続きを行います。入国管理局での審査結果は、経費支弁者宛に通知致します。なお、地方入国管理局での審査結果が出るまでには、当校への願書提出締切り後およそ2～3ヶ月を要します。

### 入学手続きとビザ取得について

- ① 「在留資格認定証明書」交付の通知後、出願者からの入学金、授業料の入金を確認します。その後、「入学許可書」及び「在留資格認定証明書」をお渡し致します。
- ② 出願者本人は、下記のものを用意し、最寄りの日本の大使館、領事館に行き、就学生ビザの申請手続きをして下さい。
  - ・ 在留資格認定証明書
  - ・ パスポート
  - ・ 入学許可書
- ③ 出願者本人は来日予定日を当校へ連絡してください。

※ なお、「在留資格認定証明書」は、申請から交付されるまでに、およそ2～3ヶ月を要します。したがって、当校の出願から来日までは、4～5ヶ月を要するとお考え下さい。

### 留学費用

コース	年度	入学検定料	入学金	授業料	教材費	設備費	計	2年合計
進学2年 コース	1年目	30,000	50,000	640,000	30,000	30,000	780,000	1,480,000
	2年目	0	0	640,000	30,000	30,000	700,000	
進学1年9 か月コース	1年目	30,000	50,000	640,000	30,000	30,000	780,000	1,305,000
	2年目	0	0	480,000	22,500	22,500	525,000	
進学1年6 か月コース	1年目	30,000	50,000	640,000	30,000	30,000	780,000	1,130,000
	2年目	0	0	320,000	15,000	15,000	350,000	
進学1年3 か月コース	1年目	30,000	50,000	640,000	30,000	30,000	780,000	955,000
	2年目	0	0	160,000	7,500	7,500	175,000	

### 願書受付期間

- 4月入学:9月1日~11月上旬
- 7月入学:1月1日~3月上旬
- 10月入学:3月1日~6月上旬
- 1月入学:7月1日~9月上旬

※入国管理局との打ち合わせにより、多少変更する場合がありますのでご了承下さい。